

Protokoll
4. ordentliche
Sitzung des FSR Altertumswissenschaften
12.01.2024 - 12:00 Uhr

Anwesend: Leon Kresin, Susann Böhm, Jonathan Trächtler (Vorsitz), Hannah Schier (Zoom), Lukas Brach (Zoom), Carla von dem Bussche (Protokoll)

Abwesend (entschuldigt):

Beschlüsse/Abstimmungen: (ja/nein/Enthaltung)

Sitzung wird um 12:13 Uhr eröffnet.

TOP 1: Berichte

- Es gab Probleme mit dem Zahlungssystem vom Stura, aber mittlerweile wurde das Problem wieder gelöst.
- Vorletzte FSR-Kom (06.12.23): Diskussion, ob das System mit den FSR Finanzern geändert werden soll (weil es Probleme mit dem System gibt, wenn sowohl Finanzer als auch Stellvertretung ausfallen, dann kann der jeweils andere Finanzer oder Stellvertretung nicht den Job machen): Vorschlag 1, zwei gleichberechtigte Finanzer (ohne KV und HHV), Vorschlag 2, ein Finanzer und eine kontrollierende Person aus dem FSR (4 Augen System), Vorschlag 3 es bleibt alles wie es ist. Jonathan schaut ins Protokoll, wie es in der Sitzung vom 10.01. besprochen wurde
- Susann war auf der Vollversammlung der Fachschaft Geschichte. Bei Hist210 gab es keine großen Änderungswünsche.

TOP 1 wird um 12:19 Uhr geschlossen.

TOP 2: Beschlussfähigkeit und Beschluss der Tagesordnung

- Der Fachschaftsrat Altertumswissenschaften ist vollzählig anwesend und damit beschlussfähig.
- Der FSR Altertumswissenschaften beschließt die vorliegende Tagesordnung einstimmig (6/0/0)

TOP 2 wird um 12:20 Uhr geschlossen.

TOP 3: Auswertung Weihnachtsfeier

- Es gab Kritik, dass es nicht weihnachtlich genug geschmückt war.

- Es gab Kritik, dass es nicht genügend Werbung gab – manche Menschen haben nicht mitbekommen, dass die Weihnachtsfeier stattfindet. Lukas bringt an, dass es über WhatsApp, Telegram und Email, sowie über einen Aushang und durch Werbung innerhalb der Veranstaltungen (z.B. von Herrn Thiel oder in den Tutorien von Susann und Leon) auf die Feier hingewiesen worden. Nächstes Jahr könnte man noch weitere Dozent:innen darum bitten, die Feier zu bewerben (z.B. bei der großen Vorlesung von Herrn Hartmann Hist210 und die Einführungsveranstaltungen AW100 etc.).
- Sowohl von Dozent:innen als auch von Studierenden gab es positives Feedback.
- Es gab zu wenig Glühwein, selbst der Nachschub wurde aufgebraucht. Es sollten beim nächsten Mal etwa 30 Liter gekauft werden.
- Der Kinderpunsch, plus der Nachschub, wurde nicht ganz leer (5 Flaschen übrig). Beim nächsten Mal sollten 10 Liter reichen.
- Bier und Wein nicht so gut angenommen worden.
- Die veganen Hotdogs sind sehr gut angekommen, beim nächsten Mal können mehr gekauft werden. Außerdem sollte ein Schild mit Allergenen aufgestellt werden.
- Am Ende sind einige Hotdogs aus Fleisch übrig geblieben (etwa 2 1/2 Packungen). Nächstes Mal können also etwas weniger gekauft werden. Es wurde außerdem darum gebeten, dass angegeben wird, aus welcher Haltungsform das Fleisch kommt.
- Die selbst mitgebrachten Speisen sollten alle ein Schild mit wichtigen Allergenen (Nüsse etc.) bekommen.
- Das feste Ende war eine gute Idee, beim nächsten Mal vielleicht sogar etwas früher (23 Uhr), damit das Aufräumen nicht zu spät in die Nacht gehen muss.
- Für Musik könnte man nächstes Mal eine GEMA Lizenz besorgen (etwa 30€), um eine weihnachtlichere Stimmung zu erzeugen.

TOP 3 wird um 12:42 Uhr geschlossen.

TOP 4: Planung Absolventenfeier

- Es gab immer noch keine Institutsratsitzung, daher kann es noch keine Planung geben.
- Der Fachschaftsrat Altertumswissenschaften beschließt, den TOP zu vertagen. Angenommen mit 6/0/0 Stimmen.

TOP 4 wird um 12:45 Uhr geschlossen.

TOP 5: Social Media

- Jonathan ist an der Löschung des Facebookkanals dran.
- Leon erstellt den Instagram Kanal, alle FSR Mitglieder werden die Zugangsdaten erhalten. Das Profilbild und die Hintergründe der Posts soll das Logo sein. Für die Posts sollen bei den nächsten Veranstaltungen Fotos gemacht werden. Dafür wird ein Schild/Aufsteller benötigt, auf denen die Teilnehmenden auf das Fotografieren hingewiesen wird. Die Posts könnten alternativ auch mit Bildern ohne Personen erstellt werden. Eine weitere Idee ist das Erstellen von Infoposts über antike Fakten (z.B. Fakt der Woche/des Monats; saisonal als Adventskalender etc.). Über den Kanal können auch die Ausstellungen beworben werden, z.B. mit einem Video.

- Der Instagram Kanal soll über die etablierten Kanäle sowie in den Tutorien beworben werden.

TOP 5 wird um 12:56 Uhr geschlossen.

TOP 6: Aktualisierung Website

- Wenn alle Texte und Fotos da sind, kann die Website aktualisiert werden.

TOP 6 wird um 12:57 Uhr geschlossen.

TOP 7: Terminfindung Klausurtagung

- Am Wochenende vom 7./8./9. Juni hätten alle FSR Mitglieder Zeit.
- Bei der FSR Kom wurde eine günstige Jugendherberge erwähnt, Jonathan schaut im Protokoll, ob dort der Name steht.
- Hannah wird sich nach einer günstigen Jugendherberge/Airbnb/Ferienwohnung in Thüringen suchen. Es muss dort einen Arbeitsbereich geben, damit es Raum für konzentrierte Arbeit gibt (Leitfaden für den FSR erstellen). Außerdem muss er gut mit den öffentlichen Verkehrsmitteln zu erreichen sein.

TOP 7 wird um 13:04 Uhr geschlossen.

TOP 8: Planung Vortragsabend

- Das altertumswissenschaftliche Kolloquium wurde auf den 25.1. verschoben. Die Handlungsoptionen sind folgende: Den Termin zum zweiten Mal verschieben, den Abend trotzdem stattfinden lassen und damit die Gefahr eingehen, dass weniger Leute kommen, oder den Abend ausfallen lassen. Der Fachschaftsrat einigt sich darauf, den Abend trotzdem stattfinden zu lassen.
- Es steht der Vorschlag im Raum, den Vortragsabend in das altertumswissenschaftliche Kolloquium einzubinden. Zum einen wäre der Vorteil, dass es eine größere Terminssicherheit gibt und mehr Besucher:innen kommen, aber der große Nachteil wäre, dass der Abend damit seine Zwanglosigkeit verlieren könnte/würde. Daher soll der Vortragsabend weiterhin gesondert sein.
- Für den Vortragsabend gibt es zwei Anmeldungen: Marcel Paul und Annika Retter. Um auf drei Vorträge zu kommen, wird Leon Kresin aus dem FSR ebenfalls einen Vortrag halten.
- Für eine eventuelle Finanzprüfung müssen die Anschriften von den drei Personen erfragt werden.
- Jonathan wird noch den Raum anmelden.

TOP 8 wird um 13:26 Uhr geschlossen.

TOP 9: Newsletter

- Lukas hat für den Stammtisch und den Vortragsabend einen extra Newsletter geschrieben. Der nächste Newsletter soll noch vor dem Vortragsabend geschrieben werden, damit dieser noch ein weiteres Mal beworben werden kann.
- Hannah erwähnt, dass am 30.01. ein für die Altertumswissenschaften interessanter Vortrag der Altorientalistik stattfindet. Sie wird die Einladung an Leon und Lukas für den nächsten Newsletter weiterleiten.

TOP 9 wird um 13:33 Uhr geschlossen.

TOP 10: Veranstaltungen und Öffentlichkeitsarbeit

- Am 25.01. findet der Vortragsabend um 18 c.t. statt.
- Der nächste Stammtisch wird wegen des Vortragsabend erst im Februar als Semesterabschlussabend stattfinden. Festgelegt wird dafür der 21.02. um 18 c.t..
- Es kam der Vorschlag, noch einmal über den Vorschlag des Career Points nachzudenken, einen Vortragsabend zum Thema Berufsmöglichkeiten zu organisieren. Dafür könnte noch einmal ein:e Mitarbeiter:in vom Career Point eingeladen werden, um konkrete Fragen zu stellen und Vortragende vorzuschlagen. Es sollen nur Berufe mit fachlichen Bezügen vorgestellt werden. Jonathan wird sich dafür mit dem Career Point in Verbindung setzen. —> davor könnte noch eine Umfrage gestartet werden, ob Interesse dafür bei der Studierendenschaft besteht

TOP 10 wird um 13:52 Uhr geschlossen.

TOP 11 Sonstiges

- Es gibt nichts Sonstiges.

TOP 11 wird um 13:55 Uhr geschlossen.

TOP 12 Nächste Sitzung

- Die nächste Sitzung wird am 02.02. um 12 c.t. stattfinden.

Sitzung wird um 13:59 Uhr geschlossen.